

	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAMBATAN BULAN <u>Aomatia Yu Tia Fa Pimapamamo</u> Membangun Masa Kini Menuju Masa Depan Jalan Sultan Hasanuddin - Sempan - Timika, tlp/fax: 0901 312 6811, email: stie.jb@hotmail.com	KODE	
		STD TAMBAHAN/STIEJB/SPMI- 10	
		TANGGAL DIKELUARKAN JULI 2019	
DOKUMEN STANDAR	STANDAR SPMI STIE JB	Revisi	1

**STANDAR PEMBENTUKAN UNIT KERJA BIDANG (SETARA BIDANG)
DAN UPT (SETARA UPT)
PADA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAMBATAN BULAN**

1. Visi, Misi dan Tujuan STIE Jambatan Bulan	Visi : Lulusan Yang Kritis dan Ulet Dikenal Luas Di tingkat Lokal dan Nasional Pengelola STIE Jambatan Bulan menetapkan visi pengembangan STIE JB sampai tahun 2026 sebagaimana tertulis di atas dengan pertimbangan bahwa sumberdaya manusia yang berkualitas adalah sumberdaya manusia yang visioner yaitu memiliki kemampuan membaca peluang serta kemampuan mengambil tindakan yang taktis dan strategis untuk memanfaatkan peluang. Kemampuan ini dalam visi disebut sebagai “kritis” (mampu berpikir dan bertindak kritis). Namun demikian, sumberdaya manusia yang kritis harus pula didukung oleh daya tahan terhadap ketatnya tekanan persaingan serta tantangan-tantangan lainnya baik yang bersifat alamiah maupun non alamiah. Kemampuan ini dalam visi disebut sebagai “ulet”. Misi: Adapun misi pengembangan STIE Jambatan Bulan periode pengembangan sampai tahun 2026 yaitu: 1. Melahirkan sumberdaya manusia yang berkualifikasi: a) Beriman dan bertaqwa kepada TYME yang menjiwai semangat toleransi. b) Mampu mengikuti perkembangan serta mengelola informasi sebagai bagian dari budaya belajar. c) Mampu berpikir dan bertindak rasional, taktis dan strategis dalam mencari dan memanfaatkan peluang. d) Mampu berpikir dan bertindak demokratis sebagai wujud kematangan pribadi. e) Tidak mudah putus asa dalam membangun ide kreatif, inovatif, dan asli. 2. Mewujudkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang bernilai
---	--

	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAMBATAN BULAN <u>Aomatia Yu Tia Fa Pimapamamo</u> Membangun Masa Kini Menuju Masa Depan Jalan Sultan Hasanuddin - Sempan - Timika, tlp/fax: 0901 312 6811, email: stie.jb@hotmail.com	KODE	
		STD TAMBAHAN/STIEJB/SPMI- 10	
DOKUMEN STANDAR	STANDAR SPMI STIE JB	TANGGAL DIKELUARKAN	
		JULI 2019	
		Revisi	1

	relevansi kuat dengan tuntutan zaman. Tujuan: Mencermati karakter wilayah Kabupaten serta tuntutan kompetensi lulusan PT secara umum pada masa kini dan ke depan maka pengembangan STIE Jembatan Bulan Timika diarahkan untuk memenuhi tuntutan-tuntutan pembangunan dalam wilayah Kabupaten Mimika serta, dalam waktu yang bersamaan, dapat menciptakan lulusan yang memiliki daya saing nasional dan global. Berbagai tuntutan pemenuhan dimaksud di atas diyakini akan dapat diatasi melalui pewujudan Visi dan Misi sebagaimana telah ditetapkan. Terkait upaya mewujudkan Visi dan Misi dimaksud, sejumlah tujuan strategis ditetapkan sebagai berikut: - Menyediakan layanan proses pendidikan dan pembelajaran pendidikan tinggi yang bermutu yang secara nyata mampu membentuk sosok setiap mahasiswa sebagai manusia-manusia yang senantiasa memiliki keinginan kuat untuk belajar melalui berbagai media pembelajaran dan pendidikan. - Menciptakan lembaga pendidikan dan pembelajaran yang dapat menunjukkan berbagai hasil karya nyata yang merefleksikan kemampuan para lulusan melakukan kajian teknis ilmiah berdasarkan pemahaman yang baik pada aspek ilmu pengetahuan. - Mewujudkan berbagai Unit Pelaksana Teknis pendukung pendidikan dan pembelajaran yang secara nyata mampu menciptakan nilai lebih pada diri setiap mahasiswa serta meningkatkan daya saing lulusan di tengah-tengah masyarakat. - Menghasilkan tenaga sumberdaya manusia yang mampu menyebarkan nilai-nilai kebaikan yang mendukung kehidupan bersama serta keawetan lingkungan hidup
2. Rasional	Dengan pertimbangan tuntutan kebutuhan yang dianggap dapat lebih meningkatkan kinerja organisasi, STIE JB dapat membentuk (menambah) unit kerja pada tingkat Bidang dan atau pada tingkat UPT. Untuk itu, dibutuhkan standar

	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAMBATAN BULAN <u>Aomatia Yu Tia Fa Pimapamamo</u> Membangun Masa Kini Menuju Masa Depan Jalan Sultan Hasanuddin - Sempan - Timika, tlp/fax: 0901 312 6811, email: stie.jb@hotmail.com	KODE	
		STD TAMBAHAN/STIEJB/SPMI- 10	
DOKUMEN STANDAR	STANDAR SPMI STIE JB	TANGGAL DIKELUARKAN	
		JULI 2019	
		Revisi	1

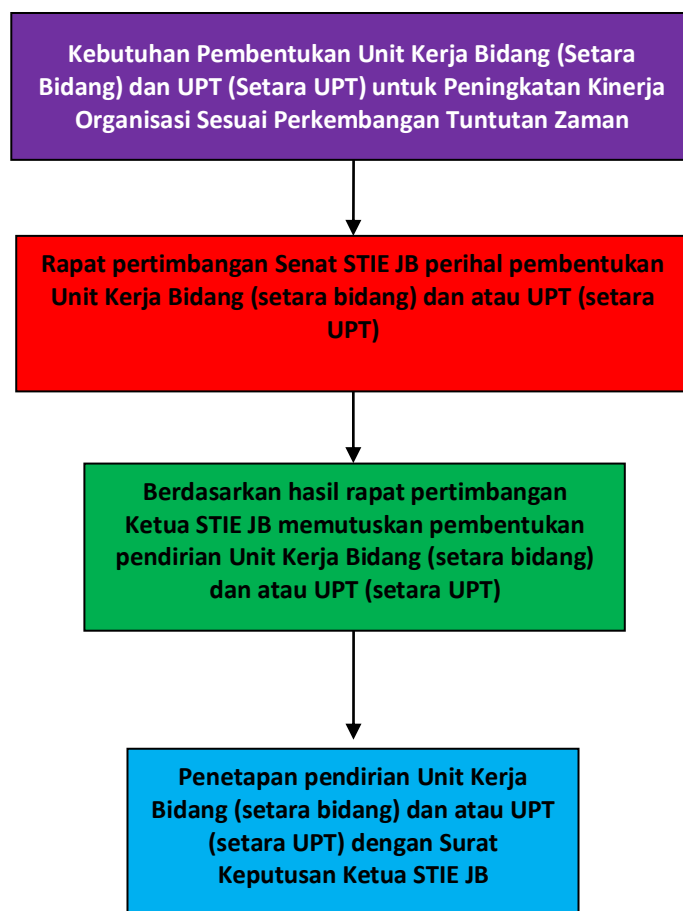
	pembentukan bidang dan atau UPT sehingga setiap bidang dan atau UPT yang dibentuk benar-benar dapat meningkatkan efisiensi dan efektifitas kerja organisasi STIE JB.
3. Subjek/pihak yang Bertanggungjawab untuk Pencapaian Standar	1. Ketua STIE JB 2. SENAT STIE JB
4. Definisi Istilah	1. Bidang (setara bidang) adalah unsur organisasi yang secara organisatoris langsung berada di bawah ketua STIE JB yang mendapat desentralisasi wewenang dari Ketua STIE JB. 2. UPT adalah satuan organisasi yang bersifat mandiri yang melaksanakan tugas teknis dari suatu bidang atau program studi pada STIE Jembatan Bulan. 3. Pembentukan Bidang (setara bidang) dan atau UPT (setara UPT) adalah penambahan unsur organisasi STIE JB pada tingkat Bidang (setara bidang) dan atau UPT (setara UPT) dalam struktur organisasi STIE JB berdasarkan Surat Keputusan Ketua STIE JB.
5. Pernyataan Isi Standar	1. Ketua STIE JB berdasarkan aspirasi dari bawah mengundang senat STIE JB untuk melakukan rapat pertimbangan kebutuhan pendirian Bidang (setara Bidang) dan atau UPT (setara UPT). 2. Berdasarkan hasil rapat pertimbangan Senat STIE JB perihal pembentukan pendirian Bidang (setara bidang) dan atau UPT (setara UPT) dengan disertai berbagai alasan yang relevan dan mendasar (yang dibuat secara tertulis), Ketua STIE JB menetapkan pembentukan Bidang (setara bidang) dan atau UPT (setara UPT).
6. Strategi	1. Unsur Pimpinan STIE JB selalu mengikuti informasi perkembangan tuntutan lulusan Perguruan Tinggi serta tuntutan mutu pengelolaan perguruan tinggi. 2. Pembentukan Bidang (setara bidang) dan atau UPT (setara UPT) selalu mempertimbangkan efisiensi dan efektifitas. 3. Dukungan data terkait pertimbangan pembentukan Bidang (setara Bidang) dan atau UPT (setara UPT).
7. Indikator	1. Terbentuknya struktur organisasi STIE JB yang mampu

	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAMBATAN BULAN <u>Aomatia Yu Tia Fa Pimapamamo</u> Membangun Masa Kini Menuju Masa Depan Jalan Sultan Hasanuddin - Sempan - Timika, tlp/fax: 0901 312 6811, email: stie.jb@hotmail.com	KODE	
		STD TAMBAHAN/STIEJB/SPMI- 10	
		TANGGAL DIKELUARKAN JULI 2019	
DOKUMEN STANDAR	STANDAR SPMI STIE JB	Revisi 1	

	bekerja secara efektif dan efisien. 2. Terbentuknya struktur organisasi STIE JB yang mampu mengakomodir tuntutan mutu pengelolaan perguruan tinggi sesuai dengan perkembangan tuntutan zaman. 3. Terdapatnya dokumen pembentukan Bidang (setara bidang) dan UPT (setara UPT) sesuai dengan standar.
8. Dokumen Terkait	1. Berita Acara rapat pertimbangan pembentukan Bidang (setara bidang) dan atau UPT (setara UPT) yang dilampiri hasil-hasil rapat pertimbangan yang memuat alasan yang relevan dan mendasar. 2. SK pembentukan Bidang (setara Bidang) dan UPT (setara UPT) oleh Ketua STIE JB. 3. Pencantuman Bidang (setara bidang) dan atau UPT (setara UPT) dalam bagan struktur organisasi STIE JB.
9. Referensi	1. UU nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. 2. PP No. 4 tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan PT dan pengelolaan Perguruan Tinggi. 3. Permenristekdikti no 44 tahun 2015 Tentang SN dikti. 4. Permenristekdikti no 62 tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu PT. 5. Permenristekdikti no 16 tahun 2018 Tentang pedoman tatacara penyusunan STATUTA perguruan tinggi swasta. 6. Permendikbud No. 139 Tahun 2014 tentang Pedoman STATUTA dan organisasi Perguruan Tinggi. 7. STATUTA STIE JB. 8. Kebijakan Mutu SPMI STIE JB 9. SK Pengangkatan Ketua STIE JB.

	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI JAMBATAN BULAN <u>Aomatia Yu Tia Fa Pimapamamo</u> Membangun Masa Kini Menuju Masa Depan Jalan Sultan Hasanuddin - Sempan - Timika, tlp/fax: 0901 312 6811, email: stie.jb@hotmail.com	KODE	
		STD TAMBAHAN/STIEJB/SPMI-10	
DOKUMEN STANDAR	STANDAR SPMI STIE JB	TANGGAL DIKELUARKAN	
		JULI 2019	
		Revisi	1

**GAMBAR ALUR PROSEDUR PEMBENTUKAN UNIT KERJA BIDANG (SETARA BIDANG)
DAN UPT (SETARA UPT)**



Keterangan:	
WARNA	ARTI
	Kebutuhan, Situasi, Tuntutan
	Usulan, Penugasan
	Undangan
	Rapat, Penelitian, Proses
	Hasil
	Penetapan